

## УСТАВ

### НА „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА-1915” ГР.МИЗИЯ, ОБЛ.ВРАЦА

Народните читалища са самодейни културно-просветни организации и заемат важно място в развитието на нашата национална култура и в борбите на българския народ за свобода и прогрес. Те имат исторически заслуги за националното възраждане на българския народ, за опазването и развитието на родния език, за нашата литература, театър, музикално и танцово изкуство. Читалищата, запазвайки своите дълбоки традиции се развиват като огнища на просветата, културата и изкуството.

### ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

**Чл.1** „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА-1915” е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение в гр.Мизия, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничение на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

**Чл.2** „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА-1915” е юридическо лице с нестопанска цел.

**Чл.3/1/** Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот.,
2. запазване на обичаите и традициите на българския народ.,
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.,
4. възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.
5. осигуряване на достъп до информация

/2/ За постигане на целите по ал.1 читалището извършва основни дейности като:

1. урежда и поддържа общодостъпни библиотека и библиотечна дейност, читалня, фото-, фоно-, филмо-, видеотека, галерии.
2. създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
3. развива и подпомага любителското художествено творчество, организира самодейни художествени колективи, устройва концерти и спектакли.,
4. организира школи, курсове, клубове, кино- и видео показ, празненства, концерти и чествания и младежки дейности.,
5. събира и разпространява знания за родния край.,
6. създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
7. създава своя материална база за провеждане на дейността си.,
8. може да развива допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели, и не разпределя печалба;
9. предоставя компютърни и интернет услуги;

/3/ Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
  2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и на юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
  3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
  4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства;
- /4/ Читалището може да се здружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

## УСТРОЙСТВО, УПРАВЛЕНИЕ, КОНТРОЛ

**Чл.4.** Читалището е културно-просветно сдружение, изградено на принципите на изборността на неговия ръководен орган, колективността в работата и периодичната отчетност.

**Чл.5.** Членовете на читалището са индивидуални, колективни, почетни и спомагателни:

1. Индивидуални са действителните членове, дееспособни лица над 18 год. плащали редовно определения по устава на читалището членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;
2. Колективните членове съдействат за осъществяването на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на 1 глас. Това са : професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни любителски клубове и творчески колективи. Те подават молба до читалищното настоятелство и се приемат на общо събрание.
3. Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.
4. Спомагателни членове могат да бъдат лица до 18 години, които нямат право на глас и не могат да бъдат избирани в ръководните органи на читалището. Имат право на съвещателен глас.
5. Приемането на нови членове на читалището става по молба на кандидатите, която се разглежда и утвърждава от читалищното настоятелство.
6. Прекратяването на членството става по молба на членовете и с протоколно решение на общото събрание, подадени през отчетния период и неплатили членски внос за 1 година.
7. Читалищните членове са длъжни да спазват Устава на читалището и изпълняват решенията на общото събрание и читалищното настоятелство.

**Чл.6.** Органи на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

**Чл.7** Върховен орган на читалището е общото събрание състоящо се от всички членове на читалището имащи право на глас.

**Чл.8** /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава.,
2. избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателя.,
3. приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността на читалището.,
4. изключва членове на читалището и приема новите членове.,
5. приема основни насоки в дейността на читалището.,
6. взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение.,
7. приема бюджета на читалището .,
8. приема годишния отчет до 31.ІІІ. на следващата година.,
9. определя размера на членския внос.,
10. отменя решения на органите на читалището.,
11. взема решения за откриване на клонове след съгласуване с общината.,
12. взема решение за прекратяването на читалището.,
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконносъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.,

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

**Чл.9** /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството веднъж годишно. Отчетно-изборно събрание се свиква веднъж на 3 години. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или 1/3 от членовете на читалище

с

право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ На отчетно-изборно събрание, което се свиква веднъж на 3 години приемането на нови членове да бъде последна точка от дневния ред.

/3/ Поканата за събранието трябва да съдържа: дневен ред, дата, час и място на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-малко от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена покана за събранието.

/4/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1 час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малк от 1/3 от

членовете

при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс 1 от членовете при извънредно общо събрание.

/5/ Решенията по чл.8/1/ т.1,4,10,11, и 12 се вземат с мнозинство не по-малко от две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/6/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

/7/ Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно

от една година от датата на вземането на решението.

/8/ Прокурорът може да иска от окръжния съд да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

**Чл.10** /1/ Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството:

1. свиква общото събрание.,
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание.,
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щатното разписание на служителите му.,
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището.,
5. назначава секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
6. взема решение за изплащане на възнаграждение на председателя на читалището;

/3/ Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

**Чл.11** /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от три години.

/2/Председателят:

- 1.организира дейността на читалището съобразно Закона, Устава и решенията на Общото събрание.,
2. представлява читалището пред ръководството на общината и други обществени и неправителствени организации.,
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание.,
- 4.отчита дейността си пред настоятелството.,
- 5.склучва и прекратява трудови договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството.,

**Чл.12**/1/ Секретарят на читалището:

- 1.организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
  - 2.организира текущата основна и допълнителна дейност;
  - 3.отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
  - 4.представлява читалището заедно и поотделно с председателя;
- /2/ Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

**Чл.13** /1/Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години.

/2/ Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в

трудоваправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, председателя или на секретаря по права линия и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление – органите на прокуратурата

**Чл.14.** Не могат да бъдат избрани за членове на Настоятелството и на Проверителната комисия и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

**Чл.15.** Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларация за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страниците на читалището.

## **ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ**

**Чл.16.** Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права вземания, ценни книжа, други права и задължения.

**Чл.17.** /1/ Читалището набира средства от следните инстанции:

1. членски внос.,
2. културно-просветна и информационна дейност.,
3. субсидии от държавния и общинския бюджет.,
4. наеми от движимо и недвижимо имущество.,
5. дарения и завещания.,
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи допринесли за обогатяването на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината в регионални и национални конкурси и прегледи.

**Чл.18.** /1/ Предвидените от държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределя от комисия с участието на представител на съответната Община, на съответното читалище и се предоставя на читалището за самостоятелно управление.

/2/ При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда, средствата се осигуряват от общинският съвет.

**Чл.19.** /1/ Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

**Чл.20.** /1/ Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема на общото събрание.

/2/ Отчет за изразходените от бюджета средства се представя в Община Мизия до 31 март.

**Чл.21** /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10.XI. представя на кмета на общината предложения за своята дейност за следващата година.

/2/ Счетоводната отчетност се води в съответствие на Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

## ПРЕКРАТЯВАНЕ

**Чл.22.**/1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение

на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;

2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището

3. е на лице трайна невъзможност читалището да действа или неразвива дейност за период две години;

4. не е учредено по законния ред;

5. е обявено в несъстоятелност;

/2/ Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата.

/3/ Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

## ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл.23.** Читалището може да се съюзява с други читалища за защита на своите интереси, за провеждане на съвместни дейности и инициативи.

**Чл.24.** Министърът на културата упражнява надзор върху дейността на Читалището.

**Чл.25.** „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА-1915” има кръгъл печат с надпис : „НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ПРОСВЕТА-1915” гр. Мизия, в окръжност, в средата с разтворена книга.

**Чл.26.** Читалището чества като свой празник 24 май- Ден на народната просвета и славянската писменост.

Този нов Устав е приет на Общо събрание на читалището, проведено на 16.04.2010г. съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обнародван ДВ.бр.42/2009 г. и отменя Устава на читалището приет на Общо събрание, проведено на 25.10.1997 г.

Същият е подписан в 2 /два/ еднообразни екземпляра от присъстващите действащи членове на читалището, съгласно приложен списък представляващ неразделна част от Устава.

Председател .....  
/Йовка Иг.Черганска/

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ПРОСВЕТА-1915” гр. МИЗИЯ**  
ул. „П. Банков” 4<sup>а</sup>, тел; 09161 2384; 0878 584 330  
[bookmz-mn@dir.bg](mailto:bookmz-mn@dir.bg)



## Отчет за дейността на НЧ”Просвета -1915” гр.Мизия за 2021г.

### I.Актуално състояние на читалището:

Народно читалище”Просвета-1915”, гр.Мизия 3330, обл.Враца, ул.”Петко Банков” 4а.

ЕИК:000183690, ел.поща: [bookmz-mn@dir.bg](mailto:bookmz-mn@dir.bg); [biblioteka\\_mizia@abv.bg](mailto:biblioteka_mizia@abv.bg).

Страница във Фейсбук: <https://www.facebook.com/bookmz.mn/>

Председател: Вълчо Игнатов Златанов

Секретар: Марияна Василева Ангелова

- Брой жители на гр.Мизия – 2504
- Брой регистрирани членове към 31.12.2021 г.– 153
- Брой посетители на представяни от читалището услуги – около2800
- Проведени 8 броя заседания на Читалищното Настоятелство
- Проведено годишно отчетно събрание на 27.09.2021г..
- Щатна численост на читалището в т. ч. граждански договори – 4.88 бр.
- Секретар-библиотекар -1бр., Библиотекар -1бр., Художествен ръководител на дамска вокална група и на дамска група „Северно сияние”- 1 бр., Художествен ръководител на танцов състав на граждански договор -1 бр., Счетоводител на граждански договор -1бр.
- Общ бюджет на читалището за 2021 година – 59340 лв.

Приходи и разходи на читалището – 56040лв. държ.субсидия, членски внос-12блв. вкл. читателски такси и 2998.00лв.- от земята, остатък от 2020 – 2500лв. Разходи за РЗ, осигуровки, застраховки, видеонаблюдение, телефони, интернет, командировки, художествена самодейност, озвучителна уредба със 6 бр. микрофони и 1 безжичен, стойки за микрофоните, тонколони 2 бр. и необходимите кабели, климатик за канцелария 1 етаж, 2 бр.конвектори и 2бр. духалки, почистващи препарати и дезинфектанти по препоръка на РЗИ, презареждане на 16 бр. пожарогасители по предписание на „ЛБЗН”, такси и данъци. Общо разходи- 61633.52лв.

- Материална база на читалището

Обща площ – м<sup>2</sup>: 1460

Зали – брой: 10; салон с 500 зр.места, малка зала със 100 места, ритуална зала, изложбена зала, заседателна зала, репетиционна, 2 гримьорни, кинокабина

Кабинети - брой: 2; канцелария и библиотечен блок включващ-приемна свободен достъп, детски отдел, компютърна зала, хранилище, стая за обработка.

Сграден фонд (вид, състояние): необходим вътрешен ремонт на всички помещения в цялата сграда, в т. ч. тоалетните, ел.инсталация, вик и подмяна на вътрешни врати, оборудване.

Има наличие на видеонаблюдение.

Наличие на компютърна и размножителна техника в читалището: 8 компютри и 3 принтери, мултимедия и екран.

Наличие на интернет връзка в читалището, както и безжичен интернет със свободен достъп за потребителите.

-Управленческа инициатива при стопанисване на читалищната собственост и набиране на собствени приходи – сключен договор за отдаване на земята под аренда, и отдаване под наем ползването на малка зала и салон.

- Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите организирани от ОИЦ Враца: 1 бр. , Обучение –тренинг „Емоциите са моят съюзник” – 1 бр. и РБ”Хр.Ботев” гр.Враца – 2бр.

### III. Дейност на читалището през отчетния период:

#### Дейност на библиотеката през 2021г.

През изминалата 2021г. въпреки пандемията от Ковид 19 и ограниченията на работата на библиотеките, ние продължихме да работим като обществен и културен център, осигуряващ на гражданите равен достъп до всякаква информация; постоянно обогатяване на библиотечните колекции с традиционни /книжни/ и други носители на информация; което да осигури максимално удовлетворяване потребностите на читателите и насърчаване на четенето при децата.

Участвахме с наши инициативи във всички празници, годишнини и др.

На страницата ни във Фейсбук публикуваме всичко което правим, нови книги, свободни работни места, мероприятия които провеждаме, всички събития проведени в града,



обичаи, легенди, любопитни факти и наблюденията са ни, че с интерес се следят нашите публикации, което много ни радва.

Кандидатствахме по проект „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”2021, и не бяхме одобрени, но за 2022г. ще се постараяме да спечелим проекта. Но въпреки това получихме много нови книги от дарители с които имаме контакти вече няколко години. Имаме и много бракувани книги през 2021г. като през 2022г. ще продължим да бракуваме, целта ни е да се прочисти фонда от стара и ненужна литература.

През 2021г. проведохме частична инвентаризация на отделите от 0 до 8 вкл. Изготвен е констативен протокол от който е видно, че са проверени 6156 БД от които липсващи при инвентаризация са 437 БД, което е в рамките на допустимите норми при положение, че не е правена инвентаризация от 2003година.

Предлагаме безжичен интернет в цялата библиотека и извън нея, което улеснява нашите потребители и им позволява да използват и лични устройства. Освен 5 работни станции по Глобални библиотеки – България, осигурихме и 4 бр. таблети за нуждата на библиотеката и потребителите. Работим активно с Детска градина „Незабравка”, Център за подпомагане на личностно развитие, ОУ”Цанко Церковски”, ПГ”Васил Левски”, Пенсионерски клубове „Здравец” и „Северно сияние”. Изработваме всичко от което потребителите имат нужда. Провеждаме индивидуални обучения по ИКТ.

В библиотеката и извън нея бяха организирани и проведени редица инициативи– срещи, годишнини, открити уроци, викторини, работилници, изложби и др. Целта бе насочена основно към привличане на нови читатели, приобщаване към книгата и четенето и обогатяване културния живот в град.

По случай 148год. от обесването на Васил Левски се организира поклонение пред паметника в гр.Мизия с поднасяне на венци и цветя. На 18 февруари в библиотеката направихме презентация за децата от 3 клас, а те ни рецитираха стихотворения и пяха песни след което им подарихме по един сувенир с образа на Апостола и посетихме паметника за да поднесем цветя.

По повод 1 март, проведохме мартенска работилница с всички деца от началния курс на ОУ”Ц.Церковски гр.Мизия, като включихме и децата със СОП и обявихме конкурс за най-красива мартеница. На първи март наградохме участниците в конкурса.

По повод националната седмица на детската книга посетихме ДГ и четохме на децата приказки, гатанки и басни.

На 20 април проведохме мероприятие с 4 кл. по повод 145 г. от избухването на Априлското въстание и 200 год. от рождението на Г.С. Раковски. Подготвихме презентация, а децата участваха със стихове и песни.

На 23 април – световния ден на книгата, при нас бяха 3 клас с които четохме и разказвахме любими истории от книжките. Получиха подарък книгоразделител и молбата на книгата.

На 2 юни по случай 145 г. от гибелта на Христо Ботев при нас библиотеката бяха 3 клас, на които подготвихме презентация, а те ни рецитираха стихове на Ботев.

На 7кл. представихме филм за живота и делото на Христо Ботев.

През юни проведохме мероприятие „Емоциите-моят съюзник”- проект на НЧ”Фар” с.Паволче. В мероприятиято взеха участие ученици от 4 клас на ОУ”Ц.Церковски” с които разговаряхме за емоциите, споделяхме какво са за нас, какви емоции изпитваме и при какви обстоятелства, говорихме за река Дунав и накрая завършихме с Дунавско хоро.

Мероприятието се проведе в Мотел „Рай” с почерпка и игри за децата. .

За Коледа 2021г. организирахме Коледен базар. По време на Коледна работилница с бяха изработени сурвачки, картички, гирлянди, елхички и др. украси. С парите от Коледният базар през 2020г. - 21 лв. които бяха за благотворителна цел закупихме за децата от ДГ 2бр. Златна книга за Коледа, 1 бр. Коледна магия, 1 бр. Вярвай в чудеса. 4 бр. двустранни пъзела, една кукла и камионче за най-малките.

Основни показатели	2021 г
Библиотечен фонд	31398
Брой читатели	251
Посещения общо	3216
-От които за дома	3065
-В читалня	151
-На орг. събития	270
Уникални потребители на к.зала бр.	18
Посещения в комп. Зала	313
Заети библиотечни документи	4051
Отчислени	2205
Новонабавени	119
Абонирани периодични издания	1
Културни и др. библиотечни събития	17
Достъп за хора с увреждания и оборудване за тях.	няма

#### IV. Художествено-творческа дейност на читалището:

Към читалището през отчетния период работят: дамска група за народно пеене и група за стари градски песни с художествен ръководител Борислав Борисов и танцови състави за любители и напреднали с художествен ръководител Цветан Берчев, група за художествено слово и пресъздаване на обичаи.

Съставите полагат усилия във своята подготовка за предстоящите заявени участия в национални фолклорни фестивали, но за жалост много от тях бяха отложени поради пандемията от Ковид 19. През отчетния период сме участвали в тържествения концерт на 3 март, 24 май, Панаирни дни гр.Мизия, Коледен концерт и в IV Национален фолклорен фестивал „Змей Горянин” с Зверино. Дамската вокална група спечели първо място и 100лв. парична награда, откриване на жътвата в гр.Мизия, откриване на учебната година, празничен концерт за Коледа и други тържества с местен характер.

За съжаление поради Ковид 19 не проведехме Деня на самодееца, традиционния общински празник на мартеницата и редица други мероприятия от културния календар на читалището през 2021г., затова е наложително в някои случаи да се ориентираме към културни прояви в онлайн среда.

На страницата във Фейсбук редовно качваме тематични публикации като: 173г. от рожд. на Хр.Ботев, 165г.от рожд. на Ст.Михайловски, Бабинден, 120 г. от рожд. на Тодор Боров, Трифон Зарезан – от книгата на Нешка Туртанска, Благовещение, Часът на Земята, Ден на Конституцията, Ден на Земята, Църковни празници, Световен ден на Океаните, 155г.от рожд. на Пенчо Славейков, 145г. от Баташкото клане, Световен ден на шоколада,

Петровден, Св.Врач, 11 май – денят на св.равноапостоли и просветители Кирил и Методий, 400г. от рожд. на Лафонтен, Горещниците – обреди и обичаи, 184г.от рожд. на В.Левски, 118г. от Илинденско –Преображенското въстание, 144г. от боевете на Шипка, Рождество Богородично – традиции, Международен ден на грамотността, Межд.ден на учителя – първата учителка и учил.дело в Букьовци, 144 г. от освобождението на Мизия, Игнажден и др.

Пресъздаване на обичая „Лазаруване” и обичая „Кумичане”

Участвахме на Велики четвъртък в боядисването на Великденски перашки.

Организиране гостуване на Драматичен театър Монтана с две представления за деца с постановката „Приказка за слънцето” и за възрастни комедията „Да докоснеш небето”.

31.01.2022г.

Председател НЧ”Просвета-1915” гр.Мизия

Вълчо Златанов

## КУЛТУРЕН КАЛЕНДАР ЗА 2022 ГОДИНА НА НЧ”ПРОСВЕТА-1915” ГР. МИЗИЯ

ДАТА	МЯСТО	КУЛТУРНА ПРОЯВА	ОРГАНИЗАТОР/И	ЗА КОНТАКТИ
18 януари	гр.Мизия	140 год. от рождението на Алън Милн. Да разкажем на децата за Мечо Пух.	Народно читалище „Просвета 1915” гр. Мизия	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
21 януари	гр.Мизия	Закупуване на цветя и подаряване на младите майки в сел.система.	Община НЧ”Просвета-1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
1 февруари	гр.Мизия	140г. от рожд.на Владимир Димитров – Майстора. Твореца, който се докосва до истинността на българския бит и култура. Витринно табло.	Народно читалище „Просвета 1915” гр. Мизия	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
11 февруари	гр.Мизия	120 г. от рожд. на Светослав Минков - родоначалник на съвременната българска фантастика. Приказки за деца.	Народно читалище „Просвета 1915” гр. Мизия	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
13 февруари	гр. Мизия	Участие на самодейните колективи в тържественото честване на 52 години от	Община Мизия, Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg

		обявяването на Мизия за град.	гр. Мизия	
18 февруари	гр. Мизия	149 г. от гибелта на Васил Левски” мероприятие с деца.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
21-25 февруари	гр.Мизия	Организиране на мартенска работилница с ученици.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
28 февруари	гр.Мизия	115г. от рожд. на Емилиян Станев. Витринно табло.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
1 март	гр. Мизия	Участие в Общинско мероприятие „Баба Марта”	Община Мизия , ЦПЛР Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
1 март	гр. Мизия	Отбелязване Деня на самодееца.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
3 март	гр. Мизия	Участие на самодейни състави в тържественото честване на 3 март – Националния празник на България.	Община Мизия Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
22 март	гр. Мизия	По случай световния ден на поезията „ На чаша с вино и любими стихове” 135г. от рожд. на Д.Дебелянов.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
4-8 април	гр. Мизия	Седмица на детската книга и изкуствата за деца / четене, конкурси, игри, филмчета и др./ Среща с детски автор.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
16 април	гр. Мизия	„Лазаруване” и „Кумичане” – пресъздаване на обичая.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
21 април	гр. Мизия	Велики четвъртък- боядисване на яйца с деца пред читалището.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
22 април	гр.Мизия	Световен ден на книгата и авторското право- Маратон на четенето с ученици. „Остави всичко и чети”	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
24 април	гр. Мизия	Участие на самодейните колективи във Великденски концерт.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg

11 май.	гр. Мизия	Ден на библиотекаря - среща с колегите.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
16 май	гр.Мизия	130г. от създаването на „Химн на св. св. Кирил и Методий“ от Стоян Михайловски. Мероприятие с ученици. Национална библиотечна седмица. ДГ – Танцуващи букви, гатанки и стихчета. Ученици: Разбъркани приказки.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
24 май	гр. Мизия	Участие в празничен концерт по случай 24 май – Ден на българската писменост, просвета и култура.	Община Мизия Народно читалище „Просвета 1915” ЦПЛР, Училища, ДГ	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
1 юни	гр. Мизия	Участие в организиране и провеждане на Международния ден на детето	Община Мизия ЦПЛР Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
2 юни	гр. Мизия	146 г. от гибелта на Хр. Ботев Мероприятие с ученици.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
6 юни	гр. Мизия	Световен ден за защита на околната среда- засаждане на цветя и дръвчета във връзка с 2021-2030г. Десетилетие за възстановяване на екосистемите.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
24 юни	гр. Мизия	„Еньовден” пресъздаване на обичая.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
1-29 юли	гр.Мизия	Лятна работа с деца.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
18 юли	гр.Мизия	185г. от рожд. на Васил Левски. Мероприятие с деца.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
19 юли	гр.Мизия	145г от рожд. на Елин Пелин. Мероприятие с деца.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
2-7 август	гр.Мизия	Участие на самодейни състави в Панаирни дни Мизия.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg

22 август	гр.Мизия	120г. от рожд. на А.Каралийчев Мероприятие с деца.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
14 октомври	гр. Мизия	Мероприятие за културното наследство с ученици. 300г от рожд. на Паисий Хилендарски 260г. История Славянобългарска. Сглобяване на 3D пъзели на емблематични сгради и тяхната история.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
01 ноември	гр. Мизия	100 години - Ден на Народните будители. Организиране на мероприятие с деца посветено на 1 ноември- Ден на народните будители. Награди за най-активните читатели.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
19 октомври	гр. Мизия	Седмица на програмирането. Що е програмиране. Среща с пчеличките Bee Bot – деца.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
21 ноември	гр. Мизия	Участие в честване на 145 години от Освобождението на гр.Мизия.	Община Мизия Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
12-16 декември	гр. Мизия	Коледна работилница.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg
23 декември	гр. Мизия	Участие на самодейните колективи в Коледен концерт.	Народно читалище „Просвета 1915”	0878584330 Даниела Андрова bookmz-mn@dir.bg

Културният календар ще се допълва и актуализира при необходимост.

Всички планирани събития и дейности от културния календар ще се провеждат, съгласно разпоредбите и заповедите на министъра на здравеопазването, относно епидемиологичната обстановка в страната и при спазване на всички ограничителни мерки, срещу разпространението на COVID-19.

## СПИСЪЧЕН СЪСТАВ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО И ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ

### Настоятелство:

1. Вълчо Игнатов Златанов - Председател
2. Веселка Любенова Крачунова
3. Даниела Иванова Цурова
4. Емилия Ивалинова Киновска
5. Румен Славчев Николов

### Проверителната комисия:

1. Анита Петрова Лилова - Председател
2. Росица Георгиева Ценкинска
3. Цикламия Тончева Нековска